

Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Правления
НАО «Карагандинский университет
имени академика Е.А. Букетова»

Протокол № 8 от «24» 05 2024 г.

проф. Дулатбеков Н.О.



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Совета директоров
НАО «Карагандинский университет
имени академика Е.А. Букетова»

Протокол № 5 от «21» 06 2024 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
7M04205.1-Частное право

Уровень: Магистратура

г. Караганда
2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «7M04205.1-Частное право»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель специализированного межрайонного суда
по делам несовершеннолетних Карагандинской области

 _____ Мутубаева Д.М.

« 22 » 04 _____ 2024.



«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора
Палаты предпринимателей Карагандинской области

 _____ Аскарлов А.Т.

« 22 » 04 _____ 2024.



Образовательная программа «7М04205.1 – Частное право» разработана на основании:

- ✓ Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.05.2024 г.)
- ✓ Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.08.2023 г.)
- ✓ НРК от 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений.
- ✓ Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569 «Об утверждении Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.08.2023 г.)
- ✓ Государственный общеобязательный стандарт высшего образования (приложение 1 к приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 06.03.2023 г.)
- ✓ Профессиональный стандарт: «Правовое обеспечение инновационного проекта», утвержденный приказом заместителя Председателя Правления национальной Палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019 г. № 259

№	Паспорт образовательной программы	Страницы
1	Код и наименование образовательной программы	4
2	Код и классификация области образования, направлений подготовки	4
3	Группа образовательных программ	4
4	Объем кредитов	4
5	Форма обучения	4
6	Язык обучения	4
7	Присуждаемая степень	4
8	Вид ОП	4
9	Уровень по МСКО	4
10	Уровень по НРК	4
11	Уровень по ОРК	4
12	Отличительные особенности ОП	4
	ВУЗ-партнер (СОП)	4
	ВУЗ-партнер (ДДОП)	4
13	Номер приложения к лицензии на направление подготовки кадров	4
14	Наименование аккредитационного органа и срок действия аккредитации ОП	4
15	Цель ОП	4
16	Квалификационная характеристика выпускника	4
а)	Перечень должностей выпускника	4
б)	Сфера и объекты профессиональной деятельности выпускника	5
в)	Виды профессиональной деятельности выпускника	5
г)	Функции профессиональной деятельности выпускника	5
17	Формулировка результатов обучения на основе компетенций	7
18	Определение модулей дисциплин в соответствии результатами обучения	8
19	Матрица достижимости результатов обучения	9
20	Согласование планируемых результатов обучения с методами обучения и оценивания в рамках модуля	12
21	Модель выпускника	14
22	Критерии оценивания достижимости результатов обучения	15

Паспорт образовательной программы (далее - ОП)

1. Код и наименование образовательной программы: ОП «7М04205.1 – Частное право»

2. Код и классификация области образования: 7М04 - Бизнес, управление и право

3. Группа образовательных программ: Право

4. Объем кредитов: 60 ECTS

5. Форма обучения: очная

6. Язык обучения: русский

7. Присуждаемая академическая степень: магистр права по образовательной программе «7М04205.1 – Частное право»

8. Вид ОП: новая

9. Уровень по МСКО (Международная стандартная классификация образования) – 7 уровень;

10. Уровень по НРК (Национальная рамка квалификаций) – 7 уровень;

11. Уровень по ОРК (Отраслевая рамка квалификаций) – 7 уровень.

12. Отличительные особенности ОП: -

13. Номер приложения к лицензии на направление подготовки кадров: KZ83LAA00018495 Приложение № 016 от 28.07.2020 г.

14. Наименование аккредитационного органа и срок действия аккредитации ОП: -

15. Цель ОП: Подготовка высококвалифицированных магистров практической направленности, обладающих фундаментальными теоретическими знаниями доктрины гражданского права в области правового регулирования частно-правовых отношений, владеющих практическими навыками применения полученных теоретических знаний при осуществлении профессиональной юридической деятельности; принятия обоснованного решения, составления юридических документов; оказания квалифицированной юридической помощи гражданам и юридическим лицам; применения соответствующих материальных и процессуальных правовых норм к конкретному случаю; разрешения конфликтов путем использования примирительных процедур и альтернативных способов разрешения юридических конфликтов.

16. Квалификационная характеристика выпускника по ОП «7М04205.1 – Частное право»

а) перечень должностей выпускника:

1. юрист в корпорациях юридических лиц;
2. юрисконсульт коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе консалтинговых агентств, страховых, аудиторских и инвестиционных компаний, финансовых организаций и др.;
3. юрист правового департамента (отдела) в государственных структурах;
4. специалист кадровой службы на предприятии;
5. адвокат (помощник);
6. нотариус (помощник);
7. судья;
8. арбитр;
9. прокурор;
10. секретарь судебного заседания;

11. судебный исполнитель;
12. индивидуальный предприниматель;
13. аналитик по вопросам интеллектуальной собственности;

б) Сфера и объекты профессиональной деятельности выпускника ОП «7М04205.1–Частное право»: Сферами профессиональной деятельности является охрана, защита, обеспечение, гарантия соблюдения законных прав и интересов государства, юридических и физических лиц в сфере бизнеса. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

1. В судах, нотариальных конторах, в адвокатской коллегии;
2. В управленческих структурах государственной власти;
3. В юридических консультациях с последующим приобретением статуса адвоката;
4. В коммерческих и некоммерческих организациях;
5. В образовательных учреждениях.

в) Виды профессиональной деятельности «7М04205.1 – Частное право»:

- а) реализация права;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) административно-управленческая

г) Функции профессиональной деятельности ОП «7М04205.1 – Частное право»: Юрист в коммерческих и некоммерческих организациях, корпорациях юридических лиц, судьи и специалисты в судах, прокуратуре (общий надзор), частные судебные исполнители, нотариус и помощники нотариуса, юридический консультант, адвокат.

Выпускник должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) реализация права:

- осуществление, соблюдение, исполнение нормативных правовых актов в юридической деятельности;

б) правоприменительная деятельность:

- подготовка проектов учредительных и локальных документов хозяйствующих субъектов, договоров и процессуальных документов в сфере защиты гражданских прав и интересов;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, защита прав, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

в) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности имущественных и личных неимущественных прав личности, общества и государства;
- защита частной, государственной и иных форм собственности;

- предупреждение, пресечение, выявление и расследование правонарушений;

- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов и договоров;

д) административно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций.

17. Формулировка результатов обучения на основе компетенций

Тип компетенций	Код результата обучения	Результат обучения (по таксономии Блума)
1. Поведенческие навыки и личностные качества (Soft skills)	PO 1	Показывает интеллект и креативность мышления в конфликтных ситуациях, творческий подход к работе, способность создавать новые идеи, устанавливает сотрудничество с членами команды, решает проблемы; коммуникабельность, предприимчивость, клиенториентированность, выявляет и удовлетворяет потребности и интересы клиента, выявляет проблемы и предлагает варианты разрешения проблемы.
	PO 2	Показывает знание иностранного языка в сфере профессиональной и научной деятельности: переводит юридические термины, объясняет суть правовых норм, формулирует мысли, приводит примеры, выражает свое мнение, обсуждает правовые проблемы на иностранном языке; объясняет и предлагает варианты разрешения правовых споров в работе с запросами потребителей, устанавливает причинно-следственные связи, анализирует ситуации, обнаруживает противоречия, решает возникающие проблемы, делает выводы.
2. Цифровые компетенции (Digital skills):	PO 3	Анализирует, интерпретирует и критически оценивает данные, информацию и цифровой контент. Применяет на практике цифровые технологии, применяет и создает контент при помощи цифровых технологий, показывает цифровые навыки и компетенции при осуществлении профессиональной и научной деятельности.
3. Профессиональные качества (Hard skills)	PO 4	Анализирует, обобщает и сравнивает нормативно-правовые акты, судебную практику в области частного права и делает выводы; обобщает правоприменительную и судебную практику в области применения гражданского законодательства, норм международного частного права и формулирует соответствующую правовую позицию.
	PO 5	Разрабатывает и проводит экспертизу предпринимательских договоров, гражданско-правовых договоров в сфере транспортного обслуживания, профессионально консультирует по правовым вопросам в сфере гражданско-правовых отношений, транспортно-правовых, семейно-правовых отношений; дает устные и письменные квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным казусам в сфере договорного права, защиты прав ребенка.
	PO 6	Применяет квалифицированно нормы материального права (гражданского, предпринимательского, семейного, транспортного права) и гражданского процессуального права при рассмотрении отдельных категорий гражданских дел в гражданском судопроизводстве; анализирует правовые проблемы в процессе реализации права, квалифицированно применяет нормы материального и процессуального права к конкретному юридическому казусу (случаю), обобщает теорию и практику договорной и претензионной работы на предприятии.
	PO 7	Применяет альтернативные способы разрешения гражданско-правовых споров между сторонами, предлагает примирение сторон посредством примирительных процедур с целью защиты нарушенных прав и законных интересов участников гражданского оборота и сторон трудовых споров; применяет на практике методику судебного разбирательства гражданско-правовых споров.

18.Определение модулей дисциплин в соответствии результатами обучения

Код результата обучения	Наименование модуля	Наименование дисциплин	Объем (ECTS)
PO2, PO3	Социально-гуманитарные лингвистические знания и	Иностранный язык (профессиональный)	2
PO1, PO3		Менеджмент	2
PO1, PO3		Психология управления	2
PO2, PO5, PO6	Смежные отрасли права: современное состояние и тенденции развития	Транспортное право Республики Казахстан	5
PO1, PO4, PO7		Актуальные проблемы международного частного права Теория и практика применения гражданского законодательства	4
PO2, PO5, PO6	Правовой механизм реализации и защиты прав субъектов частно-правовых отношений	Актуальные проблемы договорного права Права ребенка по семейному законодательству Республики Казахстан: проблемы теории и практики	5
PO1, PO6, PO7		Претензионно-исковая работа в предпринимательской деятельности Особенности рассмотрения отдельных категории гражданских дел	5
PO6		Исполнение судебных актов по гражданским делам	4
PO4		Теория и практика нотариальной деятельности	
PO1, PO6, PO7		Производственная практика	10
PO1, PO3, PO4		Экспериментально-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта (ЭИРМ)	13
PO1, PO3, PO6	Итоговая аттестация	Оформление и защита магистерской диссертации	8

19. Матрица достижимости результатов обучения

NN п/п	Наименование дисциплин	Краткое описание дисциплины (30-40 слов)	Кол- во кред- итов	Формируемые результаты обучения (коды)						
				PO 1	PO 2	PO 3	PO 4	PO 5	PO 6	PO 7
Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент										
D1	Иностранный язык (профессиональный)	Изучается с целью формирования навыков говорения, чтения, письма и аудирования для осуществления эффективного общения в условиях профессионального общения, работы со специализированной литературой по различным направлениям, письменного перевода текстов по специальности, устного двустороннего перевода в сложном профессиональном общении.	2		+	+				
D2	Менеджмент	Дисциплина направлена на поддержку магистрантов в области управления, что является эффективной работой в организациях разных форм собственности на всех уровнях современной экономики. Содержание курса направлено на освоение навыков управления организацией и ее структурных систем, средств и методов воздействия управляющей системы на организацию.	2	+		+				
D3	Психология управления	Изучается с целью формирования знаний о психологических правилах управленческой деятельности, специфике использования социально-психологических знаний на этапе деятельности менеджера, навыков анализа социально-психологических преобразований, объединения их на основе эффективности управления, теоретических положений и актуальных проблем психологии управления; особенности психологии управления; личностных качеств руководителя.	2	+		+				
Цикл профильных дисциплин Вузовский компонент										

D4	Транспортное право Республики Казахстан	Изучается с целью формирования знаний о теоретических понятиях, предмете и методе транспортного права, источников транспортного права, его принципов и систему, органы управления транспортом, а также выработки навыков анализа, обобщения и сравнения видов договоров перевозки грузов, пассажиров, багажа и грузобагажа.	5		+			+	+	
Цикл базовых дисциплин Компонент по выбору										
D5	Актуальные проблемы международного частного права	Изучается с целью формирования знаний о частно-правовых отношениях с иностранным элементом, международных договорах и обычных нормах в МЧП, а также выработки навыков применения конкретной коллизионной привязки для регулирования отношений с иностранным элементом.	4	+			+			+
	Теория и практика применения гражданского законодательства	Изучается с целью формирования знаний о нормах права, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения, современных проблем теории гражданского права, а также выработки навыков анализа, обобщения, сравнения теоретических концепций и судебной практики в рамках гражданского законодательства.		+			+			+
Цикл профильных дисциплин Компонент по выбору										
D6	Актуальные проблемы договорного права	Изучается с целью формирования знаний о порядке заключения гражданско-правовых договоров, проблемы содержания гражданско-правовых договоров и обеспечения их исполнения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров, а также выработки навыков проведения экспертизы гражданско-правовых договоров по вопросам злоупотребления свободой договора и недействительности договора.	5		+			+	+	
	Права ребенка по семейному законодательству Республики	Изучается с целью формирования теоретических знаний в области правового регулирования прав ребенка по законодательству Республики Казахстан, сочетающийся с научным анализом семейного законодательства и			+			+	+	

	Казахстан: проблемы теории и практики	практикой его применения, а также выработки навыков, связанных с осуществлением стратегии защиты прав ребенка.								
D7	Претензионно-исковая работа в предпринимательской деятельности	Изучается с целью формирования знаний о формах и методах защиты прав предпринимателей, претензионного порядка для предпринимателей по защите нарушенных прав, судебной формы защиты прав предпринимателей и судебной процедуры, а также выработки навыков по составлению документации, необходимой для подачи исковых заявлений.	5	+					+	+
	Особенности рассмотрения отдельных категории гражданских дел	Изучается с целью формирования знаний об особенностях процедуры рассмотрения определенных категорий гражданских дел, основанных на анализе положений теории различных отраслей и подсекторов права, а также выработки навыков применения норм гражданского, жилищного, семейного, наследственного, трудового, административного, земельного, экологического и других законодательств.	5	+					+	+
D8	Исполнение судебных актов по гражданским делам	Изучается с целью формирования у обучающихся комплексной системы знаний по вопросам, касающимся исполнения судебных актов по гражданским делам. Учитывая особенности исполнительного производства, следует изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие принципы исполнительного производства, особенности исполнения отдельных решений, иных актов, судебную практику.	4						+	
	Теория и практика нотариальной деятельности	Изучается с целью формирования у обучающихся теоретических знаний о сущности, организационных основах деятельности нотариата, общих правилах совершения нотариальных действий, изучения порядка совершения отдельных нотариальных действий, выявления тенденций развития и практики применения законодательства о нотариате в сфере профессиональной деятельности.					+			
D9	Производственная практика	Производственная практика по профилю подготовки направлена на обобщение, систематизацию,	10	+					+	+

		конкретизацию, а также закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы хозяйствующих субъектов и государственных органов по основным направлениям их деятельности.								
	Экспериментальная исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта (ЭИРМ)	ЭИРМ направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для проведения как экспериментально-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерского проекта. Написание ЭИРМ свидетельствует о готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала, наличии навыков для выполнения экспериментально-исследовательской работы.	13	+		+	+			
D10	Итоговая аттестация	Процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования. Итоговая аттестация направлена на проверку знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных в процессе освоения соответствующей специальности.	8	+		+			+	

20.Согласование планируемых результатов обучения с методами обучения и оценивания в рамках модуля

Результаты обучения	Планируемые результаты обучения по модулю	Методы обучения	Методы оценивания
РО 1	Показывает интеллект и креативность мышления в конфликтных ситуациях, творческий подход к работе, способность создавать новые идеи, устанавливает сотрудничество с членами команды, решает проблемы; коммуникабельность, предприимчивость, клиенториентированность, выявляет и удовлетворяет потребности и интересы клиента, выявляет проблемы и предлагает варианты разрешения проблемы.	дискуссия	тест
РО 2	Показывает знание иностранного языка в сфере профессиональной и научной деятельности: переводит юридические термины, объясняет суть правовых норм, формулирует мысли, приводит примеры, выражает свое мнение, обсуждает правовые проблемы на иностранном языке; объясняет и предлагает варианты разрешения правовых споров в работе с запросами потребителей, устанавливает причинно-следственные связи, анализирует ситуации, обнаруживает противоречия, решает возникающие проблемы, делает выводы.	интерактивная лекция	коллоквиум
РО 3	Анализирует, интерпретирует и критически оценивает данные, информацию и цифровой контент. Применяет на практике цифровые технологии, применяет и создает контент при помощи цифровых технологий, показывает цифровые навыки и компетенции при осуществлении профессиональной и научной деятельности.	интерактивная лекция	портфолио
РО 4	Анализирует, обобщает и сравнивает нормативно-правовые акты, судебную практику в области частного права и делает выводы; обобщает правоприменительную и судебную практику в области применения гражданского законодательства, норм международного частного права и формулирует соответствующую правовую позицию.	кейс-методы	написание эссе
РО 5	Разрабатывает и проводит экспертизу предпринимательских договоров, гражданско-правовых договоров в сфере транспортного обслуживания, профессионально консультирует по правовым вопросам в сфере гражданско-правовых отношений, транспортно-правовых, семейно-правовых отношений; дает устные и письменные квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным казусам в сфере договорного права, защиты прав ребенка.	кейс-методы	Подготовка проекта юридических документов (договоры, претензии, исковые заявления)
РО 6	Применяет квалифицированно нормы материального права (гражданского, предпринимательского, семейного, транспортного права) и гражданского процессуального права при рассмотрении отдельных категорий гражданских дел в гражданском судопроизводстве; анализирует правовые проблемы в процессе реализации права, квалифицированно применяет нормы материального и	кейс-методы	Подготовка проекта юридических документов (претензии, исковые заявления, решение

	процессуального права к конкретному юридическому казусу (случаю), обобщает теорию и практику договорной и претензионной работы на предприятии.		и определение суда)
РО 7	Применяет альтернативные способы разрешения гражданско-правовых споров между сторонами, предлагает примирение сторон посредством примирительных процедур с целью защиты нарушенных прав и законных интересов участников гражданского оборота и сторон трудовых споров; применяет на практике методику судебного разбирательства гражданско-правовых споров.	кейс-методы	Подготовка проекта юридических документов (мировое соглашение, соглашение об урегулировании спора (конфликта) в порядке медиации, соглашение об урегулировании спора в порядке партисипативной процедуры).

21. Критерии оценивания достижимости результатов обучения

Коды РО	Критерии
<p>РО1-Показывает интеллект и креативность мышления в конфликтных ситуациях, творческий подход к работе, способность создавать новые идеи, устанавливает сотрудничество с членами команды, решает проблемы; коммуникабельность, предприимчивость, клиенториентированность, выявляет и удовлетворяет потребности и интересы клиента, выявляет проблемы и предлагает варианты разрешения проблемы.</p>	<p>Знает: методы и способы проявления креативности мышления в конфликтных ситуациях, способен устанавливать сотрудничество с членами команды</p> <p>Умеет: устанавливать сотрудничество с членами команды, налаживать контакты, умеет учитывать потребности клиента</p> <p>Владеет: методами проявления креативности мышления в конфликтных ситуациях, навыками установления сотрудничества с членами команды, конструктивного и взаимообогащающего общения с другими людьми</p>
<p>РО2-Показывает знание иностранного языка в сфере профессиональной и научной деятельности: переводит юридические термины, объясняет суть правовых норм, формулирует мысли, приводит примеры, выражает свое мнение, обсуждает правовые проблемы на иностранном языке; объясняет и предлагает варианты разрешения правовых споров в работе с запросами потребителей, устанавливает причинно-следственные связи, анализирует ситуации, обнаруживает противоречия, решает возникающие проблемы, делает выводы.</p>	<p>Знает: иностранный язык для свободной коммуникации в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: свободно и аргументированно выражать свои мысли в письменной и устной форме на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности, умеет объяснять и предлагать варианты разрешения возникших ситуаций в работе с запросами потребителей</p> <p>Владеет: общенаучной терминологией, терминологией в области частного права и навыками деловой переписки в рамках правового международного сотрудничества</p>
<p>РО3-Анализирует, интерпретирует и критически оценивает данные, информацию и цифровой контент. Применяет на практике цифровые технологии, применяет и создает контент при помощи цифровых технологий, показывает цифровые навыки и компетенции при осуществлении профессиональной и научной деятельности.</p>	<p>Знает: способы и приемы анализа, интерпретации и критической оценки данных, информации и цифрового контента</p> <p>Умеет: анализировать и обрабатывать цифровые информации из различных источников</p> <p>Владеет: методами анализа, интерпретации и критической оценки данных, информации и цифрового контента</p>
<p>РО4-Анализирует, обобщает и сравнивает нормативно-правовые акты, судебную практику в области частного права и делает выводы; обобщает правоприменительную и судебную практику в области применения гражданского законодательства, норм международного частного права и формулирует соответствующую правовую позицию.</p>	<p>Знает: способы и приемы анализа, обобщения и сравнения нормативно-правовых актов и судебной практики в области частного права</p> <p>Умеет: квалифицированно анализировать, обобщать, сравнивать и делать выводы в работе с нормативно-правовыми актами и судебной практики в области частного права</p>
<p>РО5-Разрабатывает и проводит экспертизу</p>	<p>Знает: способы, методы и приемы проведения юридической экспертизы проектов гражданско-</p>

<p>предпринимательских договоров, гражданско-правовых договоров в сфере транспортного обслуживания, профессионально консультирует по правовым вопросам в сфере гражданско-правовых отношений, транспортно-правовых, семейно-правовых отношений; дает устные и письменные квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным казусам в сфере договорного права, защиты прав ребенка.</p>	<p>правовых договоров, профессионального проведения консультаций по правовым вопросам в сфере гражданско-правовых отношений.</p> <p>Умеет: проводить юридическую экспертизу проектов гражданско-правовых договоров, профессионально консультировать по правовым вопросам в сфере частного права, давать устные и письменные квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным гражданским делам.</p>
<p>Р06-Применяет квалифицированно нормы материального права (гражданского, предпринимательского, семейного, транспортного права) и гражданского процессуального права при рассмотрении отдельных категорий гражданских дел в гражданском судопроизводстве; анализирует правовые проблемы в процессе реализации права, квалифицированно применяет нормы материального и процессуального права к конкретному юридическому казусу (случаю), обобщает теорию и практику договорной и претензионной работы на предприятии.</p>	<p>Знает: способы и методы правового анализа проблем, возникших при реализации права, применении норм материального и процессуального права к конкретному юридическому казусу (случаю) и обобщению результатов юридической практики</p> <p>Умеет: анализировать и обобщать результаты юридической практики по конкретному судебному делу с применением норм материального и процессуального права</p>
<p>Р07-Применяет альтернативные способы разрешения гражданско-правовых споров между сторонами, предлагает примирение сторон посредством примирительных процедур с целью защиты нарушенных прав и законных интересов участников гражданского оборота и сторон трудовых споров; применяет на практике методику судебного разбирательства гражданско-правовых споров.</p>	<p>Знает: законодательство в области альтернативных способов разрешения гражданско-правовых споров</p> <p>Умеет: анализировать и применять нормы законодательства в области альтернативных способов разрешения гражданско-правовых споров, проводить примирительные процедуры между субъектами</p> <p>Владеет: навыками квалифицированного применения норм законодательства в области альтернативных способов разрешения гражданско-правовых споров и методикой проведения примирительных процедур в целях примирения сторон</p>

22. Модель выпускника образовательной программы ОП «7М04205.1 –Частное право»:





Атрибуты выпускника:
Высокий профессионализм в области правового регулирования частно-правовых отношений
Эмоциональный интеллект
Адаптивность к глобальным вызовам
Лидерство
Глобальная гражданственность
Понимать значение принципов и культуры академической честности

	Типы компетенций	Описание компетенций
	1. Поведенческие навыки и личностные качества (Softskills)	Способен продуктивно взаимодействовать со всеми членами команды, консолидировать информацию из разных источников, верно осмыслить и быстро принимать важные решения, умеет творчески подойти к любой ситуации и любому поручению.
		Способен грамотно высказывать свои мысли на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности. Умеет анализировать ситуации, решать возникающие проблемы и предложить варианты разрешения правовых споров
	2. Цифровые компетенции (Digitalskills)	Умеет анализировать, критически оценивать и обрабатывать информацию.
	3. Профессиональные компетенции (Hardskills)	Способен на основе анализа нормативно-правовых актов и обобщения судебной практики сделать выводы
		Способен проводить экспертизу гражданско-правовых договоров на соответствие проекта договора действующему законодательству. Способен грамотно проводить правовую консультацию.
		Способен обеспечить эффективную защиту в судебном порядке в государственных органах Республики Казахстан.
		Способен обеспечить эффективную защиту альтернативными способами разрешения гражданско-правовых споров между сторонами, проводить примирительные процедуры между субъектами частно-правовых отношений.

Разработчики:

Члены рабочей группы:



Профессор-исследователь кафедры гражданского и трудового права, к.ю.н.
PhD, ассоциированный профессор кафедры гражданского и трудового права
Начальник отдела по защите прав предпринимателей и снижению
административных барьеров палаты предпринимателей Карагандинской области
Магистрант группы М2-ЧП-22-1К

 Г.А. Ильясова
 М.Т. Акимжанова
 А.К. Даненбаев
 Л. Сыздыкова

Примечание:

Образовательная программа рассмотрена на совете факультета от 26.04.2024 протокол № 10
Образовательная программа рассмотрена на заседании Академического совета от 29.04.2024 протокол № 5
Образовательная программа рассмотрена и утверждена на заседании Правления университета от 24.05.24 протокол № 8

Член Правления-проректор по академическим вопросам
Руководитель Департамента по академической работе
Декана юридического факультета

 М.М. Умуркулова
 Т.М. Хасенова
 А.М. Серикбаев

План развития образовательной программы 7М04205.1- «Частное право»

Цель Плана – содействовать повышению качества условий реализации образовательной программы с учётом актуальных требований рынка труда и достижений современной науки.

Целевые индикаторы

№	Индикаторы	Ед. изм.	2024-2025 (план)	2025-2026 (план)	2026-2027 (план)	2027-2028 (план)
1	Развитие кадрового потенциала					
1.1	Прирост числа преподавателей с учеными степенями	Кол-во чел.	+2	+1	+1	+1
1.2	Повышение квалификации по профилю преподавания	Кол-во чел.	+5	+5	+5	+5
1.3	Привлечение к преподаванию специалистов-практиков	Кол-во чел.	+1	+1	+2	+1
1.4	Другое	Кол-во чел.				
2	Продвижение ОП в рейтингах					
2.1	НАОКО	Позиция		+		
2.2	НААР	Позиция			+	
2.3	Атамекен	Позиция		+		
3.	Разработка учебной и научно-методической литературы, электронных ресурсов					
3.1	Учебники	Кол-во	-	-	+1	+
3.2	Учебные пособия	Кол-во	+1	+1	+1	+2
3.3	Методические рекомендации/указание	Кол-во	+1	+1	+1	+1
3.4	Электронный учебник	Кол-во	+1	+1	+1	+2
3.5	Видео/аудиолекции	Кол-во	+2	+4	+4	+5
3.6	Другое	Кол-во				
4.	Развитие учебной и лабораторной базы					
4.1	Приобретение программных продуктов	Кол-во	-	-	-	
4.2	Приобретение оборудования	Кол-во	-	-	-	
4.3	Другое	Кол-во				
5.	Актуализация содержания ОП					
5.1	Обновление результатов обучения и перечня	Год	-	+	-	

	дисциплин с учётом требований рынка труда, достижений науки, профессиональных стандартов					
5.2	Введение в ОП учебных дисциплин на иностранных языках	Год	-	+	-	
5.3	Внедрение новых методов обучения	Год	+	-	+	
5.4	Открытие на базе ОП совместной/двудипломной программы	Год	-	-	-	
5.5	Другое	Год				

И.о.зав.кафедрой гражданского и трудового права



М.Т.Акимжанова